**本科生缓考申请表**

学年： — 学期：

|  |
| --- |
| **学生学籍信息** |
| 学号 |  | 姓名 |  | 专业 |  |
| 班级 |  | 学院 |  |
| **缓考原因** | （因病：需要附有校医院证明；其他原因，需要附有辅导员证明。） |
| 学生签字：年 月 日 |
| **缓考科目** |
| **序号** | **课程名称** | **考试时间** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 辅导员审核意见 |   |
| 学院审核意见 |  签字： 年 月 日 |

**注意: 缓考申请如获通过，当次考试成绩任课教师提交时将记0分（缓考），可暂不计入不及格学分,但是后期学生仍需要自主报名重考、补考或重修，修得该课程学分，否则可能影响正常毕业。**